

مدارک عمومی جهت صدور و تمدید پروانه ساخت صادرات و پروانه ساخت تولید قراردادی صادرات:

- ۱) درخواست کتبی در سربرگ شرکت با تایید صاحبان امضاء مجاز و مسئول فنی
- ۲) کد ده رقمی ثبت منبع اخذ شده در سامانه TTAC (دارای اعتبار)
- ۳) تصویر کارت فعالیت مسئول فنی صادره در سامانه TTAC (دارای اعتبار)
- ۴) فرم رسیدگی به درخواست صدور / تمدید / اصلاح پروانه ساخت (فرم سه برگه اطلاعات فرآورده)
- ۵) طرح برچسب مطابق با ضوابط و مقررات مربوطه (فارسی نویسی برچسب فرآورده برای صادرات الزامی نمی باشد)، بدیهی است مفاد برچسب فرآورده با هر زبان، باید با مفاد برچسب فارسی تایید شده توسط معاونت منطبق باشد. (درج عبارت "جهت صادرات" روی لیبل الزامی است).
- ۶) تصویر برابر اصل گواهی ثبت علامت (نام) تجاری معتبر که در ایران به ثبت رسیده باشد؛ در صورت ثبت نام تجاری در خارج از کشور، بایستی ترجمه رسمی نام تجاری و تایید شده توسط سفارت ایران در کشور مقصد صادرات یا اتاق بازرگانی ایران، ارائه گردد.

نام تجاری باید بنام شرکت سفارش دهنده (متقاضی صادرات) بوده و محصول مورد نظر (یا طبقه محصول) در آن به ثبت رسیده باشد.

تبصره:

- الف - اظهارعلامت: در صورت ارائه اظهار ثبت علامت تجاری یا استعلام از سامانه علامت تجاری به همراه تعهد توسط متقاضی مبنی بر ارائه گواهی معتبر ثبت علامت تجاری (ظرف مدت ۶ ماه)، صدور پروانه ساخت به مدت ۶ ماه از تاریخ صدور اظهارنامه، امکان پذیر می باشد.
- ب - آگهی تقاضا در روزنامه رسمی: در صورتیکه آگهی تقاضا در روزنامه رسمی درج شده باشد به انضمام تعهدنامه با عنوان پذیرش مسئولیت عواقب حقوقی آن، صدور پروانه ساخت به مدت شش ماه از زمان تاریخ چاپ روزنامه رسمی، امکان پذیر می باشد.
- ج - اجازه بهره برداری یا انتقال: در صورت ارائه اجازه بهره برداری یا انتقال منوط به ارائه مجوز بهره برداری یا گواهی انتقال از مرکز مالکیت معنوی (اداره ثبت علائم تجاری)، صدور پروانه ساخت حداکثر تا اعتبار مجوز صادره از آن اداره، امکان پذیر می باشد.
- د- علامت تجاری مورد درخواست باید توسط متقاضی خارجی و یا سفارش دهنده در متن قرارداد آورده شده و به مالکیت آن اقرار شود؛ اقرار به مالکیت علامت تجاری می تواند مستند به گواهی ثبت علامت و یا غیر مستند با نوشته و مهر و امضا ایشان باشد؛ در صورت اقرار غیر مستند به مالکیت علامت تجاری، علامت مذکور نباید در داخل کشور دارای صاحب علامت باشد و در سامانه مرکز مالکیت معنوی (اداره ثبت علائم تجاری) ثبت نشده باشد.

۷) پرداخت هزینه صدور/تمدید پروانه ساخت صادرات از طریق درگاه پرداخت در نظر گرفته شده در سامانه TTAC و ارائه کد رهگیری پرداخت هزینه صادر شده از سامانه مذکور همراه با ارائه سایر مدارک (جهت صدور پروانه ساخت صادرات غذایی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی)

جهت صدور پروانه: مبلغ ۵۰۰۰۰۰۰ ریال بابت هزینه صدور پروانه و مبلغ ۶۰۰۰۰۰۰ / ۳۰۰۰۰۰۰ ریال بابت هزینه بازرسی و نمونه برداری فرآورده های مشمول آیین نامه خارج/داخل محدوده شهری آزمایشگاهی

جهت تمدید/اصلاح پروانه: مبلغ ۱۸۰۰۰۰۰ ریال بابت هزینه تمدید پروانه و مبلغ ۲۲۰۰۰۰۰ ریال بابت هزینه بازدید تمدید پروانه و مبلغ ۳۰۰۰۰۰۰ / ۶۰۰۰۰۰۰ ریال بابت هزینه بازرسی و نمونه برداری فرآورده های مشمول آیین نامه خارج/داخل محدوده شهری آزمایشگاهی)

- ۸) اصل پروانه بهداشتی ساخت قبلی (صرفاً جهت تمدید و اصلاح)
- ۹) تعهد سفارش دهنده، سفارش گیرنده و مسئول فنی واحد تولیدی مبنی بر عدم توزیع فرآورده تحت هر شرایطی در کشور ایران و تقبل مسئولیت ایمنی و سلامت فرآورده و هرگونه عواقب احتمالی ناشی از مسائل حقوقی

مدارک اختصاصی جهت صدور/تمدید پروانه ساخت صادرات:

الف- قرارداد بین واحد تولیدی و متقاضی خارجی (مقصد صادرات)، که در آن صراحتاً به موضوع قرارداد شامل نام فرآورده و ویژگی های درخواستی متقاضی، علامت تجاری، مدت قرارداد و تقبل مسئولیت ایمنی و سلامت فرآورده توسط صاحبان امضاء مجاز اشاره شده باشد.

ب- چنانچه واحد تولیدی تقاضای صادرات فرآورده ای طبق ویژگی های ارائه شده توسط متقاضی خارجی با علامت تجاری خود توسط بازرگان را داشته باشد، باید نسبت به ارائه قرارداد بین بازرگان (واسطه) و متقاضی خارجی (مقصد صادرات) که در آن صراحتاً موضوع قرارداد، شامل نام فرآورده، ویژگی های درخواستی متقاضی خارجی، علامت تجاری، مدت قرارداد، درج شده باشد، اقدام نماید.

مدارک اختصاصی جهت صدور/تمدید پروانه ساخت تولید قراردادی صادرات:

الف- دارابودن حداقل امتیاز ۱۵۰ بر اساس چک لیست ارزیابی و رتبه بندی واحد تولیدی کارخانه ای و حداقل امتیاز ۷۵ بر اساس چک لیست ارزیابی و رتبه بندی واحد تولیدی کارگاهی

ب- قرارداد منعقد بین سفارش دهنده و متقاضی خارجی (مقصد صادرات) که در آن صراحتاً به موضوع قرارداد شامل نام فرآورده، ویژگی های درخواستی متقاضی خارجی، علامت تجاری، مدت قرارداد و تقبل مسئولیت ایمنی و سلامت فرآورده اشاره شده باشد.

ج- قرارداد بین سفارش دهنده و سفارش گیرنده که در آن صراحتاً به موضوع قرارداد شامل: نام فرآورده های مورد سفارش، ویژگی های درخواستی متقاضی، علامت تجاری، مدت قرارداد و تقبل مسئولیت ایمنی و سلامت فرآورده اشاره شده باشد. بدیهی است این قرارداد باید به مهر و امضاء مسئولین سلامت کالا (صاحبان امضاء مجاز) و مسئولین فنی رسیده باشد.

د - ارائه علامت تجاری: علامت تجاری مورد درخواست باید توسط متقاضی خارجی و یا سفارش دهنده در متن قرارداد آورده شده و به مالکیت آن اقرار شود. اقرار به مالکیت علامت تجاری می تواند مستند به گواهی ثبت علامت و یا غیر مستند با نوشته و مهر و امضا ایشان باشد؛ در صورت اقرار غیر مستند به مالکیت علامت تجاری، علامت مذکور نباید در داخل کشور دارای صاحب علامت باشد و در سامانه مرکز مالکیت معنوی (اداره ثبت علائم تجاری) ثبت نشده باشد.

تعهد نامه صدور پروانه بهداشتی ساخت صادرات و تولید قراردادی صادرات

اینجانب فرزند به شماره ملی به عنوان مدیر عامل واحد سفارش دهنده
محصول جهت تولید در شرکت
و اینجانب فرزند با کد ملی به عنوان مدیر عامل شرکت سفارش گیرنده
و اینجانب فرزند با کد ملی به عنوان مسئول فنی شرکت سفارش گیرنده،
متعهد می گردیم که ضمن رعایت موارد مندرج در ذیل، حق تعلیق پروانه ساخت صادره و سلب حق تقبل سفارش را به
معاونت غذا و داروی دانشگاه علوم پزشکی شیراز، تفویض نموده تا در صورت مشاهده هر گونه عدم انطباق و تخلف، از طریق
کمیته فنی و قانونی آن معاونت، نسبت به تعلیق و سلب حق تقبل سفارش، اقدام قانونی اعمال گردیده و مسئولیت هر گونه
عواقب احتمالی ناشی از مسائل حقوقی را می پذیریم.

- ۱- لزوم انطباق کامل ویژگی های ایمنی و سلامت فرآورده صادره به کشور مقصد صادرات و الزام به پاسخگویی در برابر آن
- ۲- درج عبارت "صرفاً جهت صادرات" روی برچسب فرآورده
- ۳- عدم برگشت فرآورده به داخل کشور
- ۴- عدم توزیع و فروش فرآورده در کشور
- ۵- تمدید به موقع قرارداد و پروانه ساخت صادره (پس از اتمام اعتبار)
- ۶- الزام استفاده از طرح برچسب ارائه شده در زمان درخواست صدور/تمدید پروانه ساخت، جهت بسته بندی کالای صادراتی

نام و نام خانوادگی مدیر عامل واحد سفارش دهنده

نام و نام خانوادگی مدیر عامل واحد سفارش دهنده

مهر، تاریخ و امضاء:

مهر، تاریخ و امضاء:

تایید امضاء در یکی از دفاتر اسناد رسمی

تایید امضاء در یکی از دفاتر اسناد رسمی

نام و نام خانوادگی مسئول فنی شرکت سفارش گیرنده

مهر، تاریخ و امضاء:

تایید امضاء در یکی از دفاتر اسناد رسمی